

## POSITIONSBESCHREIBUNG

### **Einkaufsleitung (m/w/x)**

#### **UNTERNEHMENSPROFIL**

Das Unternehmen ist seit Anfang der 90er Jahre eine Tochtergesellschaft einer erfolgreichen mittelständischen Firmenholding. Die Firmengruppe beschäftigt in Produktions-, Vertriebs- und Servicegesellschaften über 3.000 Mitarbeiter, die im Jahr einen Umsatz von rund einer halben Milliarde Euro erwirtschaften. Ziel ist der Ausbau des Firmenportfolios und die Entwicklung der einzelnen Unternehmen.

Die GmbH beschäftigt derzeit rund 50 Mitarbeiter, die einen Umsatz von rund € 30 Mio. erzielen. Das Unternehmen leistet Verfahrensentwicklung, Konstruktion, Maschinen- und Anlagenbau sowie Service und Montage. Die Kunden stammen z.B. aus der Chemischen Industrie, Petrochemie, Energiewirtschaft, Agrarindustrie oder Kunststoffverarbeitung. Die Firma bietet langjährige Erfahrung in der für die Anwendungsgebiete sehr komplexen und anspruchsvollen Verfahrenstechnik, des Maschinenbaus sowie der Projektierung von gesamten Anlagen. Die einzelnen mechanischen, elektrischen, hydraulischen und pneumatischen Komponenten werden bei bewährten Partnern gefertigt und im Werk oder direkt vor Ort von qualifizierten Mitarbeitern montiert und in Betrieb genommen. Die meisten Kunden befinden sich in Deutschland und Europa, teilweise in Übersee. Auf den Märkten besteht eine wachsende Nachfrage, die für das Unternehmen zukünftig hervorragende Chancen zur Weiterentwicklung bietet.

Um das Wachstum zu begleiten und zur weiteren Optimierung der Organisation, wurden die Einkaufsaktivitäten als eigenständige Abteilung zusammengefasst und neu positioniert. Dazu wurde die Position Einkaufsleitung eingerichtet und steht zur Besetzung an.

## **POSITIONSPROFIL**

### Darstellung und Einbindung der Position

Die Einkaufsleitung berichtet direkt an den Geschäftsführer. Zusammen mit weiteren Abteilungsleitungen für Finanzen/Controlling, Produktion, Technik und Vertrieb, bildet sich daraus das Management-Team unter Leitung des Geschäftsführers. Es besteht eine fachliche Zuständigkeit für den in 2023 gegründeten Standort in Polen. Vier Mitarbeiter gehören aktuell zu dem Einkaufsteam, die für definierte Sachgebiete zuständig sind. Die Tätigkeit ist in geringem Umfang mit Dienstreisen (< 10%) verbunden.

### Aufgaben des Stelleninhabers

- Analyse und Bewertung der aktuellen Situation hinsichtlich Einkaufsrisiken, Effizienzsteigerung, Kostenoptimierung, Lieferketten und gesetzlichen Bestimmungen
- Entwicklung der zukünftigen Einkaufsorganisation, auch in Verbindung mit dem Bedarf und der optimalen Anbindung der ausländischen Tochtergesellschaft
- Anpassung der Einkaufsstrategie sowie aller operativen Prozesse und die Integration in das künftige ERP-System (proAlpha)
- Verantwortung und erfolgsorientierte Umsetzung der gesamten Einkaufsaktivitäten unter Berücksichtigung der Ertragsoptimierung, Planungssicherheit sowie rechtlicher Vorgaben und Unternehmensrichtlinien
- Definition, Verhandlung und Abschluss der Konditionen, Rahmenvereinbarungen und Vertragsbedingungen
- Initiative Zusammenarbeit mit allen Unternehmensbereichen bei der Suche nach passenderen Dienstleistungen, Materialien, Produkten und Verfahren
- Regelmäßige Analyse und Bewertung des Lieferantenumfeldes und seiner Veränderungen
- Pflege der Beziehungen innerhalb der Unternehmensgruppe sowie der Kontakte zu Geschäftspartnern, wichtigen Entscheidungsträgern und der Ausbau des Netzwerkes
- Motivierende Führung und Weiterentwicklung der direkt und indirekt unterstellten Mitarbeiter anhand der Unternehmenskultur und zeitgemäßer Führungsarbeit

### Dienstsitz/Kompensation

Der Dienstsitz ist in Berlin, der Wohnort muss in der näheren Umgebung zum Standort liegen. Das Gehalt enthält variable Anteile, zzgl. wird ein Firmenfahrzeug zur Verfügung gestellt. Nebenleistungen: Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Betriebliche Altersvorsorge, Flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub.

## **ANFORDERUNGSPROFIL**

### Ausbildung

Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches oder technisches Studium (z.B. Diplom, Bachelor, Master) mit passender Vertiefung zu der gesuchten Funktion. Alternativ sind vergleichbare praktische Erfahrungen erforderlich.

### Berufserfahrung

Fundierte und mehrjährige Tätigkeit im strategischen Einkauf mit eigenverantwortlichem Aufgabenbereich. Erfahrungen in der disziplinierten oder interdisziplinären Führung von Mitarbeitern oder Teams sind erforderlich.

### Branchenkenntnisse

Kenntnisse des Maschinen- und Anlagenbau wären hilfreich, sind aber nicht Bedingung. Der Umgang mit Materialien, Produkten oder Dienstleistungen und deren technischer Verwendung sollte geläufig sein.

### Fachkenntnisse

Verständnis für eine zeitgemäße Einkaufsorganisation sowie deren Anforderung und Prozesse sind notwendig. Erfahrungen in der Vertrags- und Konditionengestaltung ebenfalls. Die sichere Handhabung von MS-Office-Software und Erfahrungen im Umgang mit ERP-Programmen wird vorausgesetzt.

### Sprachkenntnisse

Die Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift (Muttersprache/C2) ist Voraussetzung. Auf Grund der internationalen Einbindung sind geschäftsfähige Kenntnisse der englischen Sprache gefordert, weitere Sprachkenntnisse wären von Vorteil.

### Persönliche Merkmale

- Ziel- und Ergebnisorientierung sowie Durchsetzungsvermögen
- Ausgeprägtes mathematisches Denkvermögen
- Hohe Kommunikations- und Argumentationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und bereichsübergreifendes Denken
- Strategisch, strukturiert und gut organisiert
- Analytischer Verstand, schnelle Auffassungsgabe und die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte verständlich zu vermitteln
- Hohe Loyalität, persönliche Integrität und Verantwortungsbereitschaft
- Selbständig agierend, engagiert und hoch motiviert